

Zápis z jednání Komise pro školství a vzdělávání ze dne 20.10.2016

Účastníci: dle prezenční listiny.

Jako hosté: Daniela Páterová (místostarostka); Ivana Junková (ředitelka ZUŠ)

Setkání předsedala Vladka Pirichová (od 18.20)

Úřad Městský úřad Brdy	Doručeno: 
02-11-2016	Zpracovatel: 
11601,16	Uč. znak: 16

1. Zahájení jednání školské komise – M. Inderka – 18.00

- schválení zapisovatele, schválení programu – do programu je doplněn bod „provozní doba v MŠ Nová“

2. Návštěva kontejnerových tříd a tělocvičny – všichni – 18.05

Kontejnerové třídy jsou připraveny k zahájení výuky - bude spuštěna 24. 10. 2016 od 8.00 hod.

3. Začátek školního roku – V Pirichová – 18.40 – informace ředitelek školských zařízení, novinky, vize, stav naplněnosti...

3.1 ZŠ Komenského 886 – M. Krákorová

- 29 (resp. 30) žáků
- je čerpána dotace na primární prevenci a další vzdělávání pedagogických pracovníků
- čerpání prostředků z „šablon“ zatím odloženo

3.2 MŠ 9. května – M. Šretrová

- 118 dětí (obsazenost 100%) - 5 tříd – vyprší výjimka a kapacita bude snížena o 6 míst
- čerpány prostředky z grantu – zahrada „šablony“ - připravené k podání a k realizaci

3.3 MŠ Nová – P. Poučková

- 119 dětí (obsazenost 100%) - 5 tříd věkově smíšených (nově bylo přijato 51)
- pořízeny nové prvky do zahrady v Edenu (cca 130tis.) a sponzorsky (od rodičů) vysazena zeleň do zahrady
- „šablony“ připraveny od května – realizace odložena na konec tohoto školního roku (možnost čerpat až 430tis.)

Souhrnná informace za obě MŠ

Do MŠ nebylo přijato:

- 29 dětí, které k 30. 8. 2016 dosáhly věku 3 roky;
- 20 dětí, které k 1. 9. 2016 měly 2 roky.

Budoucnost:

- od roku 2017/18 dle zákona povinnost přijímat všechny předškoláky – neměl by být problém – z obou školek odejde na konci roku 16/17 cca 100 dětí do ZŠ.
- u dvouletých dětí to bude jinak – nebude volná kapacita
- paní místostarostka byla pověřena radou města demografickým průzkumem, který by měl identifikovat, jak velká je potřeba nových míst v MŠ a podle toho bude navrženo opatření, jak tato místa získat. Paní ředitelka ZUŠ podporuje výstavbu nové budovy MŠ, kde by mohl být prostor i pro ZUŠ.

- tyto informace budou zpracovány do článku do Zpravodaje ještě do konce roku 2016 – zodpovídá Páterová

3.4 ZUŠ Řevnice, pobočka Mníšek pod Brdy – I. Junková

- počet žáků ve studiu na Mníšku 170, počet žáků v doplňkové činnosti (kroužky) 60
- talentové zkoušky na rok 2016/17:
 - hudební obor příchozí - 33 dětí, přijatých 9
 - taneční obor příchozí - 26 dětí, přijatých 6
 - výtvarný obor příchozí - 18 dětí, přijatých 9
- pro ZUŠ je do budoucna zcela prioritní získat další (adekvátní) prostory pro vzdělávání a podporuje jakoukoli možnost, kdy by se dalo této priority dosáhnout.

3.5 ZŠ Komenského 420 – M. Pažoutová

- 741 žáků (kapacita 750) – k dnešku další 2 přestupující (do 1. a 6. ročníku)
- běží dále projekt Erasmus – v současnosti jsou žáci naší školy ve Španělsku
- „šablony“ – připravujeme realizaci od září 2017
- oslavy 60. výročí vzniku školy – mnoho návštěvníků, zapojení všech pedagogů i nepedagogických pracovníků i žáků vyšších ročníků, velmi dobrá spolupráce se školní jídelnou, veskrze pozitivní ohlasy
- nové prostory školy – tělocvična a kontejnerová přístavba
- od října aktivní facebookový profil školy – aktuální informace, propagace akcí a činnosti školy, možnost diskuse...
- čerpané granty – na primární prevenci; environmentální výchova (informuje D. Dalešická); poradenské zařízení školy – speciální pedagožka a školní psycholožka.
- probíhá evaluace – k tomu zvláštní bod v programu

cca v 19.00 hod odchází D. Dalešická

4. Správa a revize školních budov – D. Páterová, I. Junková, M. Šretrová, P. Poučková, M. Krákorová, M. Pažoutová – 19.05 hod.

- informace všem členům Komise a diskuse k současnému stavu, kdy jednotlivé školy, resp. ředitelky, zajišťují všechny revize i správu budov po své linii. Za úřad má správu budov na starosti pan Vyskočil.

Na základě diskuse **Komise navrhuje:**

4.1 Provést okamžitou revizi všech zřizovacích listin příspěvkových organizací města, nejen školských. Do zřizovacích listin zahrnout důsledky bodu 4.2 (viz dále);

4.2 Zřídit jednotný systém revizí a kontrol budov v kompetenci města a spustit ho do 31. 12. 2016.

Pro: všichni přítomní členové Komise

5. Pravidla pro přijímání dětí do MŠ – P. Poučková, M. Šretrová – 19.20 hod.

Jsou předložena „Společná kritéria pro přijímání dětí do státních mateřských škol zřizovaných Městem Mníšek pod Brdy“ (dále jen Kritéria).

V rozsáhlé diskusi jsou zformulována tři znění sporného bodu – přijímání dětí v průběhu školního roku:

1/ „...ředitelka se bude i při přijímání v průběhu roku držet striktně pořadníku, který vznikl při zápisu do MŠ...“ - ***pro tuto variantu nehlasoval nakonec nikdo***

2/ znění doporučené Radou města - „...ředitelka rozhodne dle zákona s upřednostněním dle (přihlédnutím k) poradníkovi...“ - **pro tuto variantu hlasovaly: M. Šretrová, M. Krákorová** s myšlenkou, že zákon byl koncipován právě tak, aby se ve výjimečných případech mohl vzít někdo mimo poradník, např. v rodině těžce nemocní nebo zemře živitel a rodina nebyla u zápisu, protože zatím dítě do předškolního zařízení dávat nechtěla a teď je postavena před situací, že zbylý partner musí jít do práce a musí dítě někam umístit.

3/ „...ředitelka bude postupovat dle § 34 školského zákona a bude se řídit poradníkem, který vznikl při posledním zápisu...“ - **pro tuto variantu hlasovali: Pirichová, Poučková, Nováková, Pažoutová, Sáblik, Inderka** s myšlenkou, že právě odkaz na znění § 34 umožňuje ředitelce MŠ postupovat v případech uvedených v předchozím bodu.

Po rozsáhlé diskusi **Komise doporučuje:**

5.1 Bod IV. Kriteria formulovat: „O přijetí dítěte v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka dané MŠ dle § 34 školského zákona a bude se řídit poradníkem, který vznikl při posledním zápisu do MŠ.“

5.2 Ředitelky škol by měly důsledně postupovat dle předložených kritérií.

6. Provozní doba MŠ Nová – revize dotazníkového šetření – D. Páterová, P. Poučková – 20.10 hod.

Na základě připomínky rodičů adresované Městu, požádala paní místostarostka o zařazení tohoto bodu do programu.

Argumenty pro zachování stávajícího stavu provozní doby (MŠ 9. května od 7.00 do 17.00; MŠ Nová od 6.30 do 16.30) jsou stále totožné. Provozní doba je v obou školách rozdílná i proto, aby si rodiče mohli vybrat tu školkou, jejíž provoz jim více vyhovuje.

- tyto informace budou zpracovány do článku do Zpravodaje ještě do konce roku 2016 a také budou zopakovány před zápisem do MŠ – zodpovídá Páterová, Poučková, Šretrová

7. Průběh evaluace na ZŠ Komenského 420 – M. Pažoutová – 20.30 hod

Proběhlo šetření mezi žáky – výhrady jsou hlavně k případům, kdy se žáky s SPU a s autismem nebyli připuštěni k vyplňování jejich asistenti (Mansio argumentovalo tím, že jsou přítomni jejich psychologové). Mansio od začátku mělo problémy s dodržováním termínů (včasný nástup, konzultace s vedením školy...) a posléze i s dodržováním harmonogramu. Ve druhé fázi – výzkum mezi pedagogickými pracovníky – nebyl zaznamenán závažnější problém, ale o to více se jich objevilo ve fázi výzkumu mezi rodiči. Například – ještě k dnešnímu dni neobdrželi všichni zákonní zástupci přístupová hesla, což může ohrozit dodržení termínu ukončení dotazování (31. 10.), dále pak jsou některé otázky dotazníku formulovány nejasně či zavádějícím způsobem.

Při diskusi bylo navrženo, aby paní ředitelka informovala Radu města při nejbližším zasedání a dále aby všechny připomínky zpracovala a dala na vědomí všem zastupitelům města a také zákonným zástupcům žáků (na webu školy).

8. Závěr – 21.10 hod.

Zapsal: M. Inderka

Komise pro školství a vzdělávání

PREZENČNÍ LISTINA

Datum:

Místo:

Mníšek pod Brdy

Hana Císařová, Dis _____

Ing. Dana Dalešická _____

Mgr. Marek Inderka _____

Mgr. Šárka Slavíková Klímová _____

Mgr. Marcela Krákorová _____

MUDr. Markéta Nováková _____

Mgr. Michaela Pažoutová _____

Mgr. Petra Poučková _____

Ing. Radko Sáblík _____

Mgr. Martin Ševčík _____

Bc. Marie Šretrová _____

PhDr. Vladka Pirichová _____

HOSTÉ: Daniela Páterová

IVANA JINIKOVÁ