



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemnice Úřadu Městské části Praha – Zbraslav v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, vyhlašuje dne 09.09.2016 výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

Hlavní účetní Odboru financí a rozpočtu

- Druh – příklad náplně práce:** Komplexní vedení účetnictví účetní jednotky, koordinace účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech, o výdajích a příjmech a o výsledku hospodaření včetně sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih.
- Místo výkonu práce:** Úřad městské části Praha – Zbraslav, Zbraslavské náměstí 464, 156 00 Praha – Zbraslav;
- Platové zařazení:** platová třída 10. platová třída dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění;
- Předpokládaný termín nástupu:** od **01.01.2017**, popřípadě dohodou;
- Pracovní úvazek:** celý pracovní úvazek na dobu neurčitou se zkušební lhůtou 3 měsíce.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanoví § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt;
- dosáhla věku 18 let;
- je způsobilá k právním úkonům;
- je bezúhonná ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona o úřednících;
- ovládá jednací jazyk;
- splňuje další předpoklady stanovené zvláštním právním předpisem.

Další požadavky pro toto výběrové řízení jsou:

- středoškolské vzdělání ekonomického směru,
- minimálně 2 roky účetní praxe;
- znalost zákonů č. 563/1991, Sb., č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, č. 235/2004 Sb., o DPH; vyhlášek: 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, č. 410/2009/2004 Sb., pro vybrané účetní jednotky, č. 383/2009Sb., pomocný analytický přehled; atp.
- výhodou znalost programu GINIS (GORDIC);
- výhodou ZOZ při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu;
- výhodou praxe v oblasti obecní samosprávy a veřejné správy;
- dobrá znalost práce na PC;
- komunikační schopnosti;

- zodpovědnost, samostatnost, analytické myšlení, flexibilita.

Uchazeč podá písemnou přihlášku (jako samostatný dokument), která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče;
- datum a místo narození uchazeče;
- státní příslušnost uchazeče;
- místo trvalého pobytu uchazeče;
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana;
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- profesní životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech;
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce;
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

V případě občanů narozených před 1. prosincem 1971 dále:

- čestné prohlášení ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.;
- ověřenou kopii osvědčení ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami včetně telefonického kontaktu doručte buď osobně do podatelny Úřadu městské části Praha - Zbraslav, Zbraslavské náměstí 464, 156 00 Praha – Zbraslav, nebo poštou na adresu: Úřad městské části Praha - Zbraslav, Zbraslavské náměstí 464, 156 00 Praha – Zbraslav, nejpozději **do 20.10.2016 do 13:00 hodin**, v zalepené obálce označené slovy

„Hlavní účetní - OFR“

Praha – Zbraslav dne: 09.09.2016